**ПРОЄКТ**

**УКРАЇНА**

**Виконавчий комітет Нетішинської міської ради**

**Хмельницької області**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**23.03.2023 Нетішин № \_\_\_\_/2023**

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Нетішинської міської ради від 08 грудня 2022 року № 441/2022 «Про затвердження порядку часткової компенсації вартості генераторів в умовах воєнного стану»

Відповідно до статті 40, пункту 3 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення тридцять першої (позачергової) сесії Нетішинської міської ради VIII скликання від 06 грудня 2022 року № 31/1572, з метою надання грошової допомоги на часткову компенсацію вартості закупівлі генераторів для фізичних осіб-підприємців, власників домоволодінь, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків та управителів багатоквартирних будинків Нетішинської міської територіальної громади за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської територіальної громади, виконавчий комітет Нетішинської міської ради в и р і ш и в:

1. Унести до рішення виконавчого комітету Нетішинської міської ради від 08 грудня 2022 року № 441/2022 «Про затвердження порядку часткової компенсації вартості генераторів в умовах воєнного стану» такі зміни:

- додаток до рішення викласти у новій редакції згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Олену Хоменко.

Міський голова Олександр СУПРУНЮК

Додаток

до рішення виконавчого

комітету міської ради

08.12.2022 № 441/2022

(у редакції рішення виконавчого комітету міської ради

23.02.2023 № \_\_\_\_/2023)

**ПОРЯДОК**

**часткової компенсації вартості генераторів в умовах воєнного стану**

1. Порядок часткової компенсації вартості генераторів в умовах воєнного стану (далі – порядок) визначає процедуру та умови надання безповоротної фінансової матеріальної допомоги на часткову компенсацію вартості закупівлі генераторів для фізичних осіб-підприємців, власників домоволодінь, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків та управителів багатоквартирних будинків Нетішинської міської територіальної громади (далі – учасники) за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської територіальної громади (далі – Нетішинська міська ТГ).

2. Часткова компенсація вартості закупівлі генераторів (далі – компенсація) надається учасникам, місце проживання, право власності яких зареєстроване та діяльність здійснюється у місті Нетішин, селах Новий Кривин та Старий Кривин, а також, які сплачують податки, збори та інші обов’язкові платежі до бюджету Нетішинської міської ТГ.

3. У цьому порядку визначення компенсації - безповоротна фінансова матеріальна допомога.

4. Компенсація надається для учасників, які придбали нові генератори, у тому числі за межами України та надали підтверджуючі документи про його придбання датовані не раніше 01 вересня 2022 року.

Компенсація надається кожному учаснику лише для одного об’єкта (будинок, об’єкт підприємництва).

У разі звернення подружжя (чоловік, дружина), у кожного з яких є у власності окремий житловий будинок, компенсація надається лише одному із подружжя.

Компенсація надається учаснику також, у разі придбання генератора членами сім’ї - чоловіком, дружиною, сином, дочкою.

5. Компенсація учасникам надається одноразово. Сума компенсації, зазначеної у пункті 3 цього порядку, здійснюється у розмірі 50% від вартості генератора, але не може перевищувати 35 тис. гривень.

Компенсація фізичним особам-підприємцям, у яких офіційно станом на 01 жовтня 2022 року працевлаштовані наймані працівники збільшується на 5% на кожного працівника, але при цьому не може перевищувати 75% вартості генератора та 53 тис.гривень.

Компенсація вартості генераторів, які закуплені за межами України здійснюється за офіційним курсом щодо іноземної валюти, встановленого Національним банком України на день придбання.

2

Для отримання компенсації приймаються оригінали або завірені заявником копії таких документів:

- фіскальні чеки, банківські документи, тощо;

- накладні на отримання товару або акти прийому-передавання;

- підтвердження переказу коштів між картками, у якому зазначено власне прізвище та ім’я учасника.

6. Компенсація надається учасникам на підставі особистої заяви (згідно з додатком до порядку) та доданого пакету документів, а саме:

- копії паспорта або іншого документа, що посвідчує особу;

- копії документа, виданого органом державної податкової служби, що засвідчує реєстрацію заявника в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (ідентифікаційний код), або копія сторінки паспорта громадянина України з відміткою про наявність у заявника права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

- завірених заявником платіжних документів - фіскальні чеки, банківські документи, квитанції, тощо, також можуть надаватись первинні документи, які підтверджують факт отримання генератора (накладна або акт-прийому передачі);

- копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера (або інше заводське маркування);

- копії документів, що підтверджують право власності на домоволодіння;

- документ про взяття на облік платника податку (для ФОП);

- виписка/витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- витяг з протоколу загальних зборів про прийняття рішення щодо закупівлі генератора та у часті у програмі часткової компенсації вартості генераторів в умовах воєнного стану на 2022-2023 роки (для ОСББ, управителів багатоквартирних житлових будинків);

- копія документу, який підтверджує повноваження юридичної особи на управління спільним майном (копія договору чи витягу з протоколу);

- рахунок у банківській установі для безпосереднього зарахування коштів.

До заяви можуть надаватись документи, отримані за допомогою електронних кабінетів, сервісів, тощо.

7. Відповідальність за надання достовірної інформації несуть безпосередньо заявники, які звернулись за отриманням компенсації.

8. У разі подання неповного пакета документів учасник не допускається до розгляду комісії.

9. Комісія з надання часткової компенсації вартості генераторів (далі – комісія) затверджується розпорядженням міського голови.

10. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань офлайн або онлайн. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь більше половини її членів. Засідання комісії скликається згідно з рішенням голови комісії за умови наявності заявок.

За результатами кожного засідання складається протокол.

3

11. Висновки про надання або відмову у наданні компенсації за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської ТГ надаються комісією на підставі поданих заявником документів.

12. На підставі протоколу виконавчий комітет Нетішинської міської ради готує розпорядження про надання грошової допомоги на компенсацію вартості генераторів.

13. Виплата компенсації для учасників здійснюється головним розпорядником коштів – виконавчим комітетом Нетішинської міської ради шляхом перерахування коштів на особисті банківські рахунки.

14. У разі виявлення надання недостовірної інформації, наданої від учасників, відсутності генератора за зазначеною адресою компенсація підлягає поверненню на рахунок бюджету Нетішинської міської ТГ протягом десяти календарних днів.

Для повернення безпідставно виплаченої компенсації виконавчий комітет Нетішинської міської ради надсилає учасникам засобами поштового зв’язку повідомлення про відшкодування.

15. Учасник зобов’язаний надавати вільний доступ мешканцям громади до генераторів під час його використання, у разі відсутності постачання електроенергії понад 12 годин, при цьому потужність для такого використання не має перевищувати 10% номінальної потужності генератора.

16. Учасник зобов’язаний допускати працівників КП НМР «Агенція місцевого розвитку» до огляду генератора щодо якого надано компенсацію за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської ТГ для перевірки факту його наявності та цільового використання.

17. Генератор щодо якого отримано безповоротну фінансову матеріальну допомогу (компенсацію) за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської ТГ не підлягає продажу протягом 3-х років.

18. Кінцевий термін прийняття заяви та пакету документів від учасників - до 16:00 години 31 березня 2023 року.

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА

Додаток до Порядку

Міському голові

Олександру СУПРУНЮКУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(власне ім’я та прізвище)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(місце реєстрації)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(категорія заявника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер телефону

**ЗАЯВА**

Прошу надати мені безповоротну фінансову матеріальну допомогу (компенсацію) на покриття витрат з придбання генератора для забезпечення потреб\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень.

Загальна вартість генератора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень.

Технічні характеристики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обладнання зберігається за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кількість найманих працівників станом на 01.10.2022 року (для ФОП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити суб’єкта звернення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перелік документів додається:

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем.

Зобов’язуюсь повернути кошти отримані на відшкодування вартості (компенсацію) закупівлі генераторів за рахунок бюджету Нетішинської міської територіальної громади, у разі надання недостовірної інформації, відсутності генератора, нецільового використання за зазначеною адресою протягом десяти календарних днів.

*Дата Підпис*